关于举办供销系统组工纪检干部能力提升培训班的预通知

各基层社、直属企业，商贸国资公司，二轻公司：

为深入学习贯彻习近平总书记关于党的建设重要思想，推进组织纪检工作高质量发展，提升组工纪检干部理论水平、专业能力和实践本领，根据2024年区供销系统教育培训工作总体安排，决定举办组工纪检干部能力提升培训班。现就做好学员报名工作通知如下：

一、时间地点

时间：10月10日至10月11日，共2天

地点：区社六楼1号会议室

二、参加对象

1、基层社、直属企业，商贸国资公司，二轻公司组织纪检工作分管领导（仅参加第一天上午业务辅导）；

2、基层社、直属企业，商贸国资公司，二轻公司党建、人事、纪检工作具体工作人员（全程参与培训）。

三、培训内容

培训采用业务辅导和交叉检查的方式进行，业务辅导主要围绕党建、人事、纪检工作三个专题，交叉检查主要围绕发展党员、党费收缴使用、2024年基层党组织执行“第一议题”、基层党组织活动开展情况、警示教育活动开展情况；企业员工招聘管理、中层干部选任等内容。（具体课程安排详见附件1）。

四、相关要求

1、请各单位于9月26日（星期四）下班前，将参训学员名单（附件2）报区社人力资源部岳杉。

2、请参训学员提前10分钟入场，并按指定位置就座，培训期间严格遵守会场纪律，手机关闭或调至静音模式。

3、请各单位组工纪检工作人员参与培训时随带交叉检查台账资料（附件3）。

附件：1.教学日程安排表；

2.参训学员名单；

3.交叉检查工作台账要求。

中共绍兴市上虞区供销合作总社委员会

2024年9月23日

附件1：

教学日程安排表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **时间** | **内容** | **主讲人** | **备注** |
| 10月10日星期四 | 上午8:45-11:45 | 纪检工作要点 | 蒋 黎区社监事会办公室主任 |  |
| 人事工作要点 | 葛旦妮区社人力资源部副部长 |  |
| 党建工作要点 | 岳 杉区社组织员 |  |
| 下午2:30-5:30 | 党建（纪检）工作交叉检查 | 蒋 黎区社监事会办公室主任岳 杉区社组织员 |  |
| 10月11日星期五 | 上午8:45-11:45 | 人事工作交叉检查 | 葛旦妮区社人力资源部副部长 |  |
| 下午2:30-5:30 | 党建人事纪检工作答疑 | 蒋 黎区社监事会办公室主任葛旦妮区社人力资源部副部长岳 杉区社组织员 |  |

注：分管领导仅参加10月10日上午业务辅导，工作人员需全程参与培训。

附件2：

参训学员名单

填报单位： 填报人员：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **职务** | **联系电话** | **具体负责工作** | **是否就餐** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：工作人员请填写具体负责工作，如党建、人事、纪检，如一人同时负责负责党建人事工作的，请完成填写党建人事或纪检人事等。

附件3：

交叉检查工作台账要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **检查专题** | **具体工作** | **台账要求** | **备注** |
| **党建工作** | 组织生活制度执行情况  | ①2024年度党支部规范化手册；②2024年上半年度先锋指数考评，包括党员自评表、互评表、结果统计表；③2023年度民主评议党员情况，包括基层党组织检视整改清单、党员检视整改清单、民主测评表（党员评定用表）、民主测评表（组织评定用表）、民主测评汇总表。 |  |
| 党费收缴 | 2019年至2024年党费缴纳明细，月缴纳标准计算汇总。 |  |
| **纪检工作** | 警示教育 | 警示教育活动开展情况。 |  |
| **人事****工作** | 员工招聘员工调动 | ①管理岗员工招聘：管理岗使用情况表、会议记录、招聘对象（体检、政审、公示）材料、管理岗位员工招聘录用基本情况表；②一线员工招聘：招聘计划表、会议记录、招聘录用备案表；③调动：会议记录、员工调动申报表。 | 虞合委〔2021〕6号（执行时间：2021.01至2023.11）虞合〔2023〕51号 |
| 中层干部选拔任用 | 工作方案报告单、工作方案、会议记录、民主推荐结果、民主测评结果、公示、任免审批表、任免文件、中层名册。 | 虞合委〔2021〕35号 |